

Thisted Kommune

REGULATIV FOR ERHVERVSAFFALD

Indholdsfortegnelse

§1 Formål m.v.	1
§2 Lovgrundlag	1
§3 Definitioner	1
§4 Registrering af udenlandske virksomheder	2
§5 Gebyrer og priser	2
§6 Klage m.v.	2
§7 Overtrædelse og straf	3
§8 Bemyndigelse	3
§9 Ikrafttrædelse	4
§10 Ordning for husholdningslignende restaffald	5
§11 Ordning for genbrugspladserne	6
§12 Ordning for ikke-genanvendeligt farligt affald	8
§13 Ordning for klinisk risikoaffald	10
§14 Ordning for ikke-genanvendeligt PVC-affald	12
§15 Ordning for forbrændingseget affald	12
§16 Ordning for deponeringseget affald	13
§17 Ordning for affald til særlig behandling	14
§18 Ordning for affald fra olie- og benzinudskillere samt tilhørende sandfang	15
§19 Ordning for affald fra fedtudskillere samt tilhørende slamfang	16
§20 Ordning for ikke-genanvendeligt landbrugsplast	17
§21 Ordning for asbestaffald	18

§1 Formål m.v.

Formålet med dette regulativ er at fastsætte regler for håndtering af affald fra virksomheder i Thisted Kommune med henblik på at forebygge forurening, uhygiejniske forhold for miljø og mennesker samt begrænse ressourceanvendelsen ved at fremme genanvendelse af affald.

Formålet er endvidere efter miljøbeskyttelsesloven at fastsætte regler om de kommunale affaldsordningers omfang og tilrettelæggelse m.v. med henblik på at etablere og skabe rammerne for velfungerende kommunale ordninger, herunder normere de praktiske forhold i forbindelse med afviklingen af affaldsindsamlingen og -håndteringen.

De beskrevne ordninger i regulativet omfatter ikke erhvervsaffald egnet til materialenyttiggørelse. Hvis en virksomhed benytter den kommunale genbrugsplads, skal bestemmelserne for denne ordning dog overholdes. Hvis kommunalbestyrelsen har valgt at tilbyde indsamling af erhvervsaffald egnet til materialenyttiggørelse produceret af virksomheder, der producerer affald, der i art og mængde svarer til en husholdnings, eller indsamling af erhvervsaffald egnet til materialenyttiggørelse produceret på øer uden fast broforbindelse, skal bestemmelserne for ordninger i standardregulativ for husholdninger dog overholdes.

§2 Lovgrundlag

Regulativet er udarbejdet i henhold til gældende miljølovgivning, herunder navnlig:

Lov om miljøbeskyttelse (miljøbeskyttelsesloven).

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. (affaldsaktørbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om at bringe elektrisk og elektronisk udstyr i omsætning samt håndtering af affald af elektrisk og elektronisk udstyr (elektronikaffaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer (batteribekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om deponeringsanlæg (deponeringsbekendtgørelsen).

§3 Definitioner

De definitioner, der anvendes i dette regulativ, svarer til de definitioner, der fremgår af det til enhver tid gældende lovgrundlag.

Herudover er nedenstående begreber og definitioner gældende for regulativet:

Genbrugscentre: Offentlige genbrugspladser beliggende i Hanstholm, Frøstrup, Thisted og Hurup, jfr. §11, hvor erhverv – mod betaling – kan aflevere sorteret affald.

Thy Forsyning er et selskab, som ejes 100% af Thisted Kommune. Selskabet har fået kompetenceoverdraget driftsansvaret for bl.a. affaldsindsamling og drift af genbrugscentrene i Thisted Kommune.

Thy Recycle er et selskab under Thy Forsyning. Thy Recycle er det selskab, som i det daglige administrerer affaldsområdet, og som driver genbrugscentrene.

§4 Registrering af udenlandske virksomheder

Udenlandske virksomheder uden fast adresse i Danmark, der udøver affaldsproducerende aktiviteter, skal lade sig registrere hos kommunalbestyrelsen med henblik på opkrævning af affaldsgebyr m.v.

§5 Gebyrer og priser

Erhverv-, Klima-, Miljø- og Teknikudvalget fastsætter gebyrer og priser i henhold til miljøbeskyttelsesloven samt affaldsaktørbekendtgørelsen.

Erhverv-, Klima-, Miljø- og Teknikudvalget vedtager efter affaldsaktørbekendtgørelsen én gang årligt et gebyr- og takstblad, der angiver størrelsen på ovennævnte gebyrer og priser. Gebyr- og takstbladet er tilgængeligt på kommunens hjemmeside.

§6 Klage m.v.

Kommunalbestyrelsens afgørelser efter regulativet kan i henhold til affaldsaktørbekendtgørelsen ikke indbringes for anden administrativ myndighed

Indskærpelser af regulativet efter miljøbeskyttelsesloven kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.

Afgørelser efter miljøbeskyttelsesloven kan påklages til Natur- og Miljøklagenævnet, medmindre andet fremgår af lovens bestemmelser.

Ankestyrelsen kan som led i det kommunale og regionale tilsyn behandle spørgsmål om, hvorvidt kommunen overholder den lovgivning, der særligt gælder for offentlige myndigheder, herunder kommunale forskrifter, der er udstedt i medfør af dette regulativ. Ankestyrelsen fører ikke tilsyn, idet omfang særlige klage- eller tilsynsmyndigheder kan tage

stilling til den pågældende sag. Ankestyrelsen beslutter selv, om der er tilstrækkelig anledning til at rejse en tilsynssag.

Forsyningstilsynet kan behandle spørgsmål om, hvorvidt kommunalbestyrelsen fastsætter og opkræver en pris svarende til markedsprisen for kommunal indsamling af erhvervsaffald i henhold til miljøbeskyttelsesloven og affaldsaktørbekendtgørelsen.

§7 Overtrædelse og straf

Overtrædelse af regulativet straffes efter affaldsaktørbekendtgørelsen med bøde.

Efter affaldsaktørbekendtgørelsen kan straffen stige til fængsel i indtil 2 år, hvis overtrædelsen er begået forsætligt eller ved grov uagtsomhed, og hvis der ved overtrædelsen er:

- 1) voldt skade på miljøet eller fremkaldt fare herfor, eller
- 2) opnået eller tilsigtet en økonomisk fordel for den pågældende selv eller andre, herunder ved besparelser.

Der kan efter affaldsaktørbekendtgørelsen pålægges selskaber m.v. (juridiske personer) strafansvar efter reglerne i straffelovens 5. kapitel.

§8 Bemyndigelse

Kommunalbestyrelsen har bemyndiget Erhverv-, Klima-, Miljø- og Teknikudvalget til at træffe afgørelser efter dette regulativ.

Kommunalbestyrelsen har bemyndiget Erhverv-, Klima-, Miljø- og Teknikudvalget til at godkende takster for affald.

Kommunalbestyrelsen har endvidere bemyndiget Teknik, Erhverv og Beskæftigelse til at træffe afgørelser efter dette regulativ.

Kommunalbestyrelsen har bemyndiget Thy Forsyning til at varetage opgaven med administration af dele af dette regulativ for erhvervsaffald, hhv. § 10 og § 11. Thy Forsyning forestår driften af affaldsordningerne og administrerer disse, som de er fastlagt i regulativet. Thy Forsyning kan meddele henstillinger af driftsmæssig karakter (driftshenstilling).

Teknik, Erhverv og Beskæftigelse i Thisted Kommune afgør tvivlsspørgsmål om Thy Forsynings administration af regulativet.

Teknik, Erhverv og Beskæftigelse i Thisted Kommune behandler eventuelle klager over Thy Forsynings afgørelser.

§9 Ikrafttrædelse

Dette regulativ træder i kraft den 26-02-2025.

Samtidig med ikrafttrædelsen af dette regulativ ophæves følgende:

Regulativ for erhvervsaffald, godkendt 29-11-2022.

Således vedtaget af kommunalbestyrelsen den 25-02-2025.

Borgmester Niels Jørgen Pedersen

Kommunaldirektør Ulrik Andersen

§10 Ordning for husholdningslignende restaffald

§10.1 Hvad er husholdningslignende restaffald

Husholdningslignende restaffald er restaffald, som er frembragt af virksomheder, og som i sammensætning svarer til restaffald fra private husholdninger.

Restaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

§10.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Thisted Kommune.

§10.3 Beskrivelse af ordningen

Virksomheder må ikke håndtere husholdningslignende restaffald via virksomhedens småt forbrændingsegnete affald.

Virksomheder i Thisted Kommune er forpligtet til enten at benytte den etablerede indsamlingsordning med affaldssortering ved Thy Forsyning under forudsætning af, at affaldet i art og mængde er tilsvarende en almindelig husstands, eller at træffe en aftale med en godkendt affaldstransportør om indsamlingen af husholdningslignende restaffald.

Godkendte affaldstransportører er angivet i det nationale affaldsregister.

Brug af Thy Forsynings ordning er betinget af, at restaffald samt øvrige normale husstandsindsamlede fraktioner, som angivet i Regulativ for husholdningsaffald, kan indsamles på samme vilkår som for private husstande. Det vil blandt andet sige i 3 stk. 2-delte 240 l eller 370 l beholdere til henholdsvis mad- og restaffald, papir-pap og plast-drikkekarton samt glas og metal.

Hvis virksomhedens affaldsmængde på nogen af punkterne overstiger en husstands, skal der træffes anden aftale med godkendt affaldstransportør om indsamlingen af resten af denne affaldsfraktion.

Virksomheder, der benytter Thy Forsynings indsamlingsordninger, er forpligtet til at følge retningslinjerne i det til enhver tid gældende Regulativ for husholdningsaffald.

Hvis en erhvervsenhed skifter anvendelsesstatus til boligenhed, har ejer pligt til at meddele Thy Forsyning dette for tilmelding til renovationsordningen, betaling af miljøgebyr m.v. i henhold til regulativet for husholdningsaffald.

§10.4 Beholdere

Det påhviler virksomheden at modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen fastsatte beholdere til restaffald.

I øvrigt henvises til Regulativ for husholdningsaffald.

§10.5 Kapacitet af beholdere

Der henvises til Regulativ for husholdningsaffald.

§10.6 Anbringelse af beholdere

Der henvises til Regulativ for husholdningsaffald.

§10.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Der henvises til Regulativ for husholdningsaffald.

§10.8 Renholdelse af beholdere

Der henvises til Regulativ for husholdningsaffald.

§10.9 Afhentning af husholdningslignende restaffald

Der henvises til Regulativ for husholdningsaffald.

§10.10 Tilmelding/afmelding

Der henvises til Regulativ for husholdningsaffald.

§11 Ordning for genbrugspladserne

Kommunalbestyrelsen har etableret adgang til genbrugspladser til modtagelse af affald.

Thy Forsyning er bemyndiget til at varetage driften og administrationen af genbrugscentre.

§11.1 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for virksomheder, som er hjemhørende i kommunen, og virksomheder, som ikke er hjemhørende i kommunen, herunder udenlandske virksomheder.

§11.2 Adgang til genbrugspladserne

Virksomheder har efter affaldsaktørbekendtgørelsen adgang til pladserne i indregistrerede køretøjer med en tilladt totalvægt på maksimalt 3.500 kg og med en på køretøjet monteret trailer.

Ordensreglementet for genbrugspladserne skal følges.

Ordningen er en bringeordning, der skal sikre, at affaldet sorteres og genanvendes/bortskaffes med den miljømæssige og økonomisk mest optimale affaldsbehandlingsmetode.

Virksomhederne har pligt til at følge personalets anvisninger.

Thy Forsyning har 4 genbrugscentre:

- Thisted Genbrugscenter, Flintborgvej 5, 7700 Thisted.
- Hurup Genbrugscenter, Slyngborgvej 9, 7760 Hurup.
- Hanstholm Genbrugscenter, Industrivangen 20, 7730 Hanstholm.
- Frøstrup Genbrugscenter, Håndværkervej 13A, 7741 Frøstrup.

Åbningstiderne på genbrugscentre kan ses på www.thyforsyning.dk.

Genbrugscentre, der har åbent 24-7, er tilgængelige for alle i den bemandede åbningstid, mens det er en betingelse for virksomheder for at få adgang til at benytte pladserne i den ubemandede åbningstid, at man tilmelder sig ordningen med Mit-ID Erhverv. Link til dette kan ses på www.thyforsyning.dk.

Virksomheder skal betale for at benytte genbrugscentre i Thisted Kommune. Betaling for besøgene sker på baggrund af nummerpladescanning, som foretages ved bilens indkørsel på genbrugscentret.

Læs mere om reglerne for virksomheders adgang på genbrugscentre, herunder nummerpladescanning, takster m.v. på www.thyforsyning.dk.

Erhvervsaffald, som afleveres i privat bil, skal anmeldes af virksomheden, så betaling efterfølgende kan opkræves. Læs mere om dette på www.thyforsyning.dk

Alle virksomheder skal derudover betale særskilt for aflevering af farligt affald på genbrugscentre.

Overtrædelse af overordnede retningslinjer for anvendelse af genbrugscentre kan medføre bortvisning fra genbrugscentre og evt. føre til politianmeldelse. Ved overtrædelse af de overordnede retningslinjer i 24-7-ordningen, kan 24-7-adgangen sættes i bero i en periode eller helt fjernes.

§11.3 Sortering på genbrugspladserne

Ved emballering af affald, der afleveres på genbrugspladserne, skal der efter affaldsaktørbekendtgørelsen anvendes klare plaatsække. Dette for at indholdet tydeligt kan ses af personalet på genbrugspladserne.

På genbrugscentre kan virksomheden eller en repræsentant for virksomheden aflevere alle former for sorteret affald fra virksomheden, bortset fra:

- Madaffald, mad- og drikkekartonaffald og restaffald
- Asbest, jfr. § 21, Ordning for asbestaffald
- Medicinaffald, klinisk risikoaffald, laboratorieaffald og andet affaldet, der er omfattet af særlige regler.

Madaffald, mad- og drikkekartonaffald og restaffald (§10) kan afleveres, hvis det er afvist af renovatøren. Hvis affaldet afvises, placerer renovatøren en besked, en såkaldt ”hænger”, på håndtaget af beholderen eller i postkassen. Af ”hænger” fremgår det, hvorfor der ikke er tømt, og virksomheden oplyses om, at man kan bortskaffe affaldet på nærmeste genbrugscenter. Ved ankomst til genbrugscentre, skal ”hænger” medbringes, og personalet skal kontaktes for anvisning af, hvilken container affaldet skal placeres i.

Farligt affald i øvrigt skal afleveres i det hertil indrettede område i egnede beholdere.

Reglerne for sortering af affald og brug af genbrugscentre generelt fremgår af ordensreglementet. Ordensreglementet kan ses på www.thyforsyning.dk.

Såfremt personalet finder usorteret affald i en container, finder affald afleveret i en forkert container eller finder affald placeret udenfor genbrugscentre, er personalet berettiget til at undersøge affaldet for identifikationsoplysninger. Hvis affaldsproducenten kan identificeres, er Thy Forsyning berettiget til at fremsende et sæргеbyr for sortering af fejlsorteret affald til affaldsproducenten, jfr. kommunens gebyr- og takstblad. Gebyr- og takstbladet kan ses af www.thyforsyning.dk.

Evt. klage over Thy Forsynings administration af genbrugscentre skal indgives til Thy Forsyning via www.thyforsyning.dk, via mail til info@thyforsyning.dk, eller telefonisk til Thy Forsyning.

§11.4 Vægtbegrænsning

Den enkelte virksomhed (den gebyrbetalende produktionsenhed) må efter affaldsaktørbekendtgørelsen maksimalt aflevere 200 kg farligt affald om året på genbrugspladserne. Dette gælder dog ikke for bærbare batterier og akkumulatører, som defineret i batteribekendtgørelsen, samt affald af elektrisk og elektronisk udstyr fra husholdninger omfattet af producentansvar, som defineret i elektronikaffaldsbekendtgørelsen.

Der udstedes efter affaldsaktørbekendtgørelsen en kvittering for det modtagne farlige affald.

§12 Ordning for ikke-genanvendeligt farligt affald

§12.1 Hvad er ikke-genanvendeligt farligt affald

Ikke-genanvendeligt farligt affald er affald, der er omfattet af definitionen af farligt affald i affaldsbekendtgørelsen, og som er ikke-genanvendeligt, bortset fra eksplosivt affald.

Eksempler på ikke-genanvendeligt farligt affald er:

- Organiske, halogenholdige forbindelser (organiske opløsningsmidler).
- Andre organiske forbindelser, der er farligt affald.
- Olieaffald (som ikke er egnet til materialenyttiggørelse).
- Tungmetalholdigt affald.
- Klinisk risikoaffald (se §13).
- Asbest, alle typer.
- PCB-holdigt affald.
- Affald fra tømningsskema for olie- og benzinudskillere.

§12.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Thisted Kommune.

§12.3 Beskrivelse af ordningen

Affaldsordningen for ikke-genanvendeligt farligt affald fra erhvervsvirksomheder er en anvisningsordning, der skal sikre, at ikke-genanvendeligt affald bliver frasorteret, håndteret og behandlet således, at miljøbelastningen begrænses mest muligt.

Virksomheden skal efter miljøbeskyttelsesloven og efter anmodning fra Thisted Kommune tilvejebringe dokumentation for, at farligt affald er korrekt klassificeret i overensstemmelse med bilag om listen over affald (EAK-koder) og bilag om farligt affald i affaldsbekendtgørelsen.

Affaldsproducenter har pligt til at frasortere det ikke-genanvendelige farlige affald til særlig behandling.

Virksomheder, der frembringer farligt affald, skal sikre, at farligt affald er forsvarligt emballeret, og at opbevaringen er korrekt.

Emballagen skal være udformet efter følgende retningslinjer:

- Emballagen skal være tæt og lukket tæt til, så indholdet ikke utilsigtet kan trænge ud.
- Det materiale, som emballagen er fremstillet af, må ikke kunne angribes af indholdet eller kunne indgå sundhedsfarlige eller på anden måde farlige forbindelser med dette.
- Emballagen skal være udformet, så hel eller delvis tømning kan ske på forsvarlig måde.
- Er der risiko for gasudvikling, skal der anvendes sikkerhedsspuns.

Opbevaringen af emballeret farligt affald skal følge retningslinjerne:

- Farligt affald, der afhentes emballeret, skal opbevares i egnede beholdere på tæt bund uden mulighed for afløb til kloak, jord, vandløb eller grundvand.
- Oplagspladsen skal være under tag og indrettes således, at spild kan opsamles ved brud på den beholder, der indeholder den største mængde. Kan oplagspladsen ikke tilkøres direkte, skal virksomheden inden afhentningen selv bringe affaldet til det nærmeste sted på eller ved virksomheden, som kan tilkøres.
- Beholdere skal være løftet fra gulvet, så eventuelle utætheder opdages, og således at spild ikke beskadiger andre beholdere. Oplagspladsen skal være placeret på virksomhedens område, således at indsamleren/transportøren kan køre direkte til stativet, beholderen eller containeren for at foretage læsning.

Opbevaring af flydende uemballeret affald skal ske på følgende måder:

- Affaldet skal opbevares i tankanlæg. Tanken skal være egnet til den pågældende affaldstype og så tæt, at spild og fordampning undgås.
- Tanken skal være udformet, så tømning kan foregå forsvarligt og være forsynet med sikkerhedsspuns, hvis der er risiko for overtryk.
- Såfremt der benyttes overjordiske ståltanke, skal de(n) være placeret på en konstruktion hævet over underlaget, således at inspektion af bunden kan finde sted.
- Afstanden fra tanken til væg eller anden konstruktion skal være mindst 15 cm. Plasttanke, der er godkendt til direkte placering på underlaget, skal etableres på et tæt underlag, som strækker sig mindst 10 cm uden om tanken. Nedgravede tankanlæg må ikke etableres uden kommunens tilladelse.

Kan oplagspladsen ikke tilkøres direkte, skal virksomheden inden afhentningen selv bringe affaldet til det nærmeste sted på eller ved virksomheden, som kan tilkøres.

Virksomheder med en større mængde ikke-genanvendeligt farligt affald (over 200 kg pr. år) skal aflevere dette til en godkendt affaldsbehandler. Godkendte affaldsbehandlere og -transportører er angivet i det nationale affaldsregister.

Mindre mængder af farligt affald (op til 200 kg pr. år) kan afleveres på genbrugscentrene jf. §11. Mindre mængder skal afleveres efter behov, dog mindst 1 gang årligt.

Eksplosivt affald skal efter affaldsbekendtgørelsen håndteres miljømæssigt forsvarligt ved en godkendt affaldsmottager.

Virksomheden skal efter affaldsbekendtgørelsen sikre, at farligt affald ikke fortyndes eller blandes med andre kategorier af farligt affald eller blandes med ikke-farligt affald.

Virksomheden skal efter affaldsbekendtgørelsen sikre, at det farlige affald er forsvarligt emballeret.

§13 Ordning for klinisk risikoaffald

§13.1 Hvad er klinisk risikoaffald

Klinisk risikoaffald er nærmere beskrevet i Miljøstyrelsens "Vejledning om håndtering af Klinisk Risikoaffald", nr. 4, 1998.

Ordningen omfatter klinisk risikoaffald fra alle producenter af klinisk risikoaffald i sundhedssektoren i Thisted Kommune. Sundhedssektoren omfatter sygehuse, fødeklinikker og behandlingsinstitutioner, plejehjem, hjemmeplejeordninger, læge- og tandlægeklinikker, praktiserende jordemødre, husdyrbrug m.fl.

§13.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Thisted Kommune, der frembringer klinisk risikoaffald.

§13.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen for klinisk risikoaffald er en anvisningsordning, der skal sikre, at det kliniske risikoaffald bliver frasorteret, håndteret, behandlet og bortskaffet således, at den sundhedsmæssige og hygiejniske risiko minimeres og miljøbelastningen begrænses mest muligt.

Virksomheden skal sortere klinisk risikoaffald ved kilden (produktionsstedet) og opsamle det i egnede emballager.

Klinisk risikoaffald fra sundhedssektoren:

Sorteringen af klinisk risikoaffald fra sundhedssektoren skal ske efter følgende retningslinjer:

- Smitteførende affald opsamles på produktionsstedet i plastposer, plastspande eller lignende.
- Den anvendte emballage skal lukkes forsvarligt og lufttæt, før affaldet forlader produktionsstedet.
- Skærende og stikkende genstande, f.eks. kanyler, lægges straks efter brugen i gennemsigtige, egnede og brudsikre beholdere. Beholderen skal være tør og må ikke indeholde f.eks. desinfektionsvæske. Den anvendte emballage skal lukkes forsvarligt, før affaldet forlader produktionsstedet.
- Vævsaffald skal indsamles særskilt og opsamles i plastposer, plastspande eller lignende. Den anvendte emballage skal lukkes forsvarligt, før affaldet forlader produktionsstedet.

Ved tvivl om hvorvidt affald er klinisk risikoaffald, skal affaldet betragtes som klinisk risikoaffald og håndteres i overensstemmelse med retningslinjerne herfor.

Klinisk risikoaffald må ikke stå tilgængeligt for offentligheden.

Klinisk risikoaffald må ikke trykkes eller sammenpresses i emballagen, så der opstår risiko for perforering.

Emballager må ikke fyldes mere, end at de kan lukkes uden sammenpresning af affaldet.

I tilfælde, hvor en emballage er blevet gennemvædet eller på anden måde beskadiget, skal virksomheden sikre, at der sker omemballering af det kliniske risikoaffald.

Omemballeringen skal ske ved anvendelse af en større beholder af samme eller bedre kvalitet, så den uegnede/beskadigede emballage ikke åbnes, men blot emballeres i en større, egnet emballage.

Flergangsemballager skal holdes rene og hygiejniske. Ved anvendelse af flergangsemballager skal renholdelsen tilrettelægges, så der ikke opstår risiko for smitteoverførsel og uhygiejniske forhold.

Hos virksomheder med centrale opsamlingssteder (f.eks. sygehuse) skal de fyldte emballager transporteres til det centrale opsamlingssted samme dag, de er fyldt. Vævsaffald skal transporteres til et centralt opbevaringssted samme dag, som det er produceret.

Klinisk risikoaffald fra landbruget:

Klinisk risikoaffald fra landbruget skal følge reglerne i bekendtgørelse om opbevaring m.m. af døde produktionsdyr nr. 558 af 1. juni 2011 samt medfølgende vejledning nr. 9196 af 6. juni 2011.

§14 Ordning for ikke-genanvendeligt PVC-affald

§14.1 Hvad er ikke-genanvendeligt PVC-affald

Ikke-genanvendeligt PVC-affald er typisk blød PVC, såsom:

- Gulvbelægninger og vægbeklædninger af vinyl.
- Fodpaneler og fodlister.
- Kraftige presenninger og tagfolier.
- Ventilationsslanger, armerede slanger, trykluftsslanger, vandslanger.
- Gummimåtter og skriveunderlag.
- Regntøj, gummistøvler og andet blød PVC.

§14.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Thisted Kommune.

§14.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en anvisningsordning, der skal sikre, at det ikke-genanvendelige PVC-affald frasorteres til deponering hos NOMI 4s (Kåstrup Losseplads, Kåstrupvej 20-22, 7860 Spøttrup). Mindre mængder ikke-genanvendeligt PVC-affald kan afleveres på de kommunale genbrugscentre, jfr. § 11.

Affaldsproducenten har pligt til at frasortere ikke-genanvendeligt PVC-affald med henblik på deponering.

§15 Ordning for forbrændingseget affald

§15.1 Hvad er forbrændingseget affald

Forbrændingseget affald er affald, der er omfattet af definitionen af forbrændingseget affald i affaldsbekendtgørelsen.

Forbrændingseget produktionsaffald kan f.eks. være:

- Produktionsaffald i form af afskær fra overfladebehandlet træ eller spånplader, afskær af skum- og plastmaterialer, aftørringsklude m.v.
- Ikke-genanvendeligt pap/papir og plast (snavset og/eller vådt)
- Brændbart inventar (møbler m.v.)

§15.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Thisted Kommune.

§15.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en anvisningsordning, der skal sikre, at produktionsaffald med en positiv brændværdi, og som ikke er omfattet af krav om frasortering til genanvendelse eller deponering, bliver frasorteret til forbrænding med energiudnyttelse.

Teknik, Erhverv og Beskæftigelse anviser forbrændingseget affald til forbrændingsanlæg, som er godkendt efter kapitel 5 i lov om miljøbeskyttelse til at forbrænde forbrændingseget affald. Aflevering af forbrændingseget affald skal til enhver tid være i overensstemmelse med modtageranlæggets sorterings- og modtageregler.

Ved mindre mængder forbrændingseget affald kan affaldet afleveres på de kommunale genbrugscentre, jf. § 11.

Affaldsproducenter er ansvarlige for, at det frasorterede forbrændingsegnete affald opbevares således, at materialeflugt undgås, og at kvaliteten af affaldet ikke forringes i forhold til forbrænding af affaldet.

Affaldsproducenter har ansvaret for at aftale transport og levering af det forbrændingsegnete affald til ovennævnte forbrændingsanlæg, der har en miljøgodkendelse til modtagelse og forbrænding af affaldet.

Afregningen for transport, modtagelse og forbrænding af det forbrændingsegnete produktionsaffald foregår direkte mellem affaldsproducent, transportør og affaldsbehandlingsanlægget. Affaldsproducenten skal kunne dokumentere bortskaffelsen af det forbrændingsegnete affald.

Det er tilladt for gartnerier, ansvarlige for naturplejeaktiviteter m.v. at afbrænde eget haveaffald, parkaffald og haveaffaldslignende affald på lokaliteten, hvor affaldet er frembragt. Afbrændingen skal ske i henhold til de generelle bestemmelser i afbrændingsbekendtgørelsen (Bekendtgørelse om brandværnsforanstaltninger ved afbrænding, brug af ild, lys, varmekilder m.v., BEK nr. 1339 af 10. december 2014).

Det skal sikres, at haveaffald, parkaffald og haveaffaldslignende affald er rensorteret og ikke indeholder urenheder og andre affaldstyper såsom plast, papir, jern m.v.

§16 Ordning for deponeringseget affald

§16.1 Hvad er deponeringseget affald

Deponeringseget affald er affald, der er omfattet af definitionen af deponeringseget affald i affaldsbekendtgørelsen.

Affald til deponering omfatter bl.a. følgende affaldsfraktioner:

- Glasaffald i form af spejle, keramisk glas, ildfast glas, specialhærdet glas m.v.
- Keramik.
- Glasfiberaffald.
- Isoleringmaterialeaffald som rockwool og glasuld.

- Gulv- og gadeopfej.
- Komposit-materialer og andre sammensatte produkter.
- Trykimprægneret træ (har en grønlig farve på grund af imprægnering med arsen, krom og kobber).
- Vacuum-imprægneret træ (imprægneret med metallerne bor og tin og imprægneringen er farveløs).
- Asbest, se §21 Ordning for asbestaffald.

§16.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Thisted Kommune.

§16.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en anvisningsordning, der skal sikre, at deponeringseget affald frasorteres til deponering.

Teknik, Erhverv og Beskæftigelse anviser deponeringseget affald til deponering p.t. hos NOMI 4s (Kåstrup Losseplads, Kåstrupvej 20-22, 7860 Spøttrup), jfr. dog ordninger for ikke-genanvendeligt PVC-affald og asbestholdigt affald.

WEEE skal udsorteres med henblik på genanvendelse og afleveres til den kommunale ordning.

Ved bortskaffelse af deponeringseget affald skal der på forhånd fremsendes en deklaration på affaldet til NOMI 4s. Deklarationen kan findes på <https://nomi4s.dk/>.

Afregning for affaldet afklares mellem affaldsproducent og -modtager ved aflevering.

Mindre mængder deponeringseget affald kan afleveres på kommunens genbrugscentre. Dette gælder dog ikke asbest, hvor der henvises til § 21, Ordning for asbestaffald.

Følgende affaldstyper må ikke afleveres til deponering ifølge affaldsbekendtgørelsens § 54:

- Affald i flydende form, dog ikke slam.
- Affald, som under deponeringsforholdene er eksplosivt, brandnærende, brandfarligt eller ætsende, jf. affaldsbekendtgørelsens bilag 3.
- Klinisk risikoaffald, jf. affaldsbekendtgørelsen bilag 2, punkt 18.
- Dæk med en udvendig diameter på over 1,40 meter.
- Ituskårne dæk.
- Affald der ikke har været underkastet forbehandling. Kravet om forbehandling inden deponering kan dog fraviges af kommunalbestyrelsen, hvis en forbehandling ikke vil nedbringe mængden af affaldet eller faren for menneskers sundhed eller miljøet. Forbehandling er defineret i affaldsbekendtgørelsen.
- Affald, som er indsamlet særskilt til forberedelse til henblik på genbrug og genanvendelse med undtagelse af affald, som hidrører fra efterfølgende behandling af det særskilt indsamlede affald, for hvilket deponering giver det bedste miljøresultat.

§17 Ordning for affald til særlig behandling

§17.1 Hvad er affald til særlig behandling

Affald til særlig behandling kan eksempelvis være flydende affald fra udskillere som septiktanke, sandfang, vejbrønde, m.v., og som ikke kan udledes via det offentlige afløbssystem.

§17.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Thisted Kommune.

§17.3 Beskrivelse af ordningen

Affald til særlig behandling skal som udgangspunkt bortskaffes i overensstemmelse med en konkret anvisning fra Thisted Kommune, og visse typer affald skal anmeldes skriftligt til Thisted Kommune, inden bortskaffelsen finder sted.

Afregning for tømning, transport og behandling af det flydende affald foregår direkte mellem affaldsproducent, transportør og affaldsbehandlingsanlægget.

§18 Ordning for affald fra olie- og benzinudskillere samt tilhørende sandfang

§18.1 Hvad er affald fra olie- og benzinudskillere samt tilhørende sandfang

Olie- og benzinudskilleranlæg omfatter i denne sammenhæng følgende:

1. Sandfang før olie- og benzinudskiller.
2. Olie- og benzinudskiller.

Affald fra olie- og benzinudskilleranlæg er farligt affald. Affaldet opstår ved tømning og består af olie, benzin samt forurenede vand, sand m.v.

§18.2 Hvem gælder ordningen for

Virksomheder samt offentlige og private institutioner beliggende i Thisted Kommune, der råder over olie- og benzinudskilleranlæg, som er i drift.

Ordningen finder ikke anvendelse for salgspladser på benzin- og dieselsalgsanlæg, som er omfattet af reglerne i bekendtgørelse om forebyggelse af jord- og grundvandsforurening fra benzin- og dieselsalgsanlæg.

§18.3 Beskrivelse af ordningen

Alle olie- og benzinudskillere skal være tilmeldt en tømningssordning.

Tømningen skal udføres af en indsamler, der er godkendt til at køre med flydende farligt affald.

Affaldet fra olie- og benzinudskillere bortskaffes efter konkret anvisning fra Teknik, Erhverv og Beskæftigelse.

Enhver udskiller skal besigtiges og/eller tømmes mindst én gang årligt.

Herudover gælder følgende:

1. Når olie-/benzinmængden udgør 70 % af olie- og benzinudskillerens opsamlingskapacitet, skal der foretages tømning.
2. Når sandmængden udgør 50 % af sandfangets opsamlingskapacitet, skal der ligeledes foretages bundtømning.

Det er virksomhedens pligt og ansvar at kontrollere ovennævnte, evt. ved hjælp af måleren på udskilleren eller en pejlepind.

Umiddelbart efter hver bundtømning af olie- og benzinudskiller skal denne efterfyldes med rent vand, indtil der løber vand ud af afløbsledningen, så olie- og benzinudskilleren efterlades i funktionsduelig tilstand.

Det fulde ansvar for, at der ikke sker forurening fra olie- og benzinudskilleranlæg, påhviler altid virksomheden.

Afregning for tømning, transport og behandling af affaldet fra olie- og benzinudskillere foregår direkte mellem affaldsproducent, transportør og affaldsbehandlingsanlægget.

Affaldsproducenten skal kunne dokumentere bortskaffelsen af affaldet fra olie- og benzinudskillere.

§19 Ordning for affald fra fedtudskillere samt tilhørende slamfang

§19.1 Hvad er affald fra fedtudskillere samt tilhørende slamfang

Fedtudskilleranlæg omfatter i denne sammenhæng følgende:

- Slamfang før fedtudskiller.
- Fedtudskiller.

Affald fra fedtudskilleranlæg opstår ved tømning og består af fedt/olie samt forurenede vand, slam m.v.

§19.2 Hvem gælder ordningen for

Virksomheder samt offentlige og private institutioner beliggende i Thisted Kommune, der råder over fedtudskilleranlæg, som er i drift.

§19.3 Beskrivelse af ordningen

Alle fedtudskillere skal være tilmeldt en tømningssordning.

Tømningen skal udføres af en indsamler, der er godkendt til at køre med affald fra fedtudskillere.

Affaldet fra fedtudskillere bortskaffes efter konkret anvisning fra Teknik, Erhverv og Beskæftigelse.

Enhver udskiller skal besigtiges og/eller tømmes mindst 4 gange årligt.

Herudover gælder følgende:

1. Når fedt-/oliemængden udgør 75 % af fedtudskillerens opsamlingskapacitet, skal der foretages tømning.
2. Når slammængden udgør 50 % af slamfangets opsamlingskapacitet, skal der ligeledes foretages tømning.

Det er virksomhedens pligt og ansvar at kontrollere ovennævnte, evt. ved hjælp af måleren på udskilleren eller en pejlepind.

Umiddelbart efter hver tømning af fedtudskiller skal denne efterfyldes med rent vand, indtil der løber vand ud af afløbsledningen, så fedtudskilleren efterlades i funktionsduelig tilstand.

Det fulde ansvar for, at der ikke sker forurening fra fedtudskilleranlæg, påhviler altid virksomheden.

Afregning for tømning, transport og behandling af affaldet fra fedtudskillere foregår direkte mellem affaldsproducent, transportør og affaldsbehandlingsanlægget.

Affaldsproducenten skal kunne dokumentere bortskaffelsen af affaldet fra fedtudskillere.

§20 Ordning for ikke-genanvendeligt landbrugsplast

§20.1 Hvad er ikke-genanvendeligt landbrugsplast

Ikke-genanvendeligt landbrugsplast er eksempelvis landbrugsplast, der er så tyndt eller beskidt, at det ikke kan genanvendes.

§20.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Thisted Kommune.

§20.3 Beskrivelse af ordningen

Ikke-genanvendeligt landbrugsplast skal afleveres til forbrænding, jf. § 15, hvis det er egnet til neddeling, alternativt anden forbehandling, der gør, at det er i delt i stykker af maksimalt 1 meter.

Affaldsproducenter er ansvarlige for, at ikke-genanvendeligt landbrugsplast opbevares således, at materialeflugt undgås, og at kvaliteten af affaldet ikke forringes i forhold til forbrænding af affaldet.

Alternativt skal det anvises til deponi, jf. § 16.

§21 Ordning for asbestaffald

§21.1 Hvad er asbestaffald

Asbestholdigt affald omfatter støvende og ikke-støvende asbestholdigt affald.

Asbestholdigt affald kan bl.a. være:

- Bølgeplader til tag- og vægbeklædning.
- Plane eternitplader til loft- og vægbeklædning.
- Tagplader af skiffereternit.
- Teknisk isolering.
- Kiselgur omkring rør og kedler mv. samt øvrig isolering med asbest.
- Rør og aftrækskanaler.
- Asbestholdigt støv og filtre.
- Asbestholdigt affald fra afrensning af eternittag, herunder loftsisolering.
- Opfej, støvsugerposer, beskyttelsesdragter og andet materiale, der fremkommer ved arbejdet med asbest.

Listen er ikke udtømmende.

Ikke-asbestholdige tag- og eternitplader skal håndteres på samme måde som asbestholdige eternitplader. Hvis der er foretaget en konkret vurdering af Thisted Kommune, som bl.a. forudsætter dokumentation for, at affaldet ikke indeholder asbest, kan der opnås dispensation til at håndtere tag- og eternitplader som ikke-asbestholdigt affald. Henvendelser vedr. dispensationen skal ske til Thisted Kommune.

§21.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Thisted Kommune, og omfatter kun asbestholdigt

affald produceret i Thisted Kommune.

§21.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen for asbestholdigt affald er en anvisningsordning.

Asbestholdigt affald skal udsorteres med henblik på deponering.

Asbestholdigt affald må ikke genbruges, genanvendes eller brændes.

Asbestholdigt affald må ikke blandes med andet affald.

Overstiger mængden af det asbestholdige affald 1 ton, skal affaldet desuden anmeldes som byggeaffald til Thisted Kommune, jf. ordning for bygge- og anlægsaffald.

Thisted Kommune anviser asbestholdigt affald til deponering p.t. hos NOMI 4s (Kåstrup Losseplads, Kåstrupvej 20-22, 7860 Spøttrup).

Ved bortskaffelse af deponeringseget affald skal der på forhånd fremsendes en deklaration på affaldet til NOMI 4s. Deklarationen kan findes på <https://nomi4s.dk/>. Aflevering af affaldet skal foretages i overensstemmelse med anlæggets sorterings- og modtageregler.

Afregning for affaldet afklares mellem affaldsproducent og -modtager ved aflevering.

Regulativet er vedtaget den 25-02-2025 og er trådt i kraft den 08-03-2025.